

自贡市贡井区审计局

2022 年部门预算编制的说明

目录

一、基本职能及主要工作.....	7
（一）贡井区审计局职能简介.....	7
（二）贡井区审计局 2022 年重点工作.....	9
二、部门概况.....	10
三、收支预算情况说明.....	10
（一）收入预算情况.....	10
（二）支出预算情况.....	11
四、财政拨款收支预算情况说明.....	11
五、一般公共预算当年拨款情况说明.....	12
（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况.....	12
（二）一般公共预算当年拨款结构情况.....	12
（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况：.....	13
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	14
七、“三公”经费财政拨款预算安排情况.....	14
八、政府性基金预算支出情况说明.....	16

九、国有资本经营预算支出情况说明.....	16
十、其他重要事项的情况说明.....	16
（一）机关运行经费情况.....	16
（二）政府采购情况.....	16
（三）国有资产占有使用情况.....	16
（四）绩效目标设置情况.....	17
十一、名词解释.....	17
附件.....	19

一、基本职能及主要工作

（一）贡井区审计局职能简介

1、主管全区审计工作。负责对区级财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实施审计监督全覆盖，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对国家、省、市和我区有关重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

2、贯彻执行国家有关审计工作的方针政策和法律法规。拟订地方性审计制度规定。制定并组织实施全区专业领域审计工作规划。参与起草地方性财政经济及相关规范性文件草案。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

3、向区委审计委员会提出年度区级预算执行和其他财政收支情况审计报告。向区政府和市审计局提出年度区级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受区政府委托向区人大常委会提出区级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计查出问题整改情况报告。向区委、区政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向区级有关部门通报审计情况和审计结果。

4、直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定。包括国家和省市有关重大政策措施贯彻落实情况；区级预算执行情况和其他财政收支，区级各部门（含所属单位）预算执行情况、决算草案和其他财政收支；乡镇人民政府（街道办事处）预算执行情况、决算草案和其他财政收支，区级财政转移支付资金；使用区级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支；区级政府投资和以区级政府投资为主的建设项目的预算执行情况和决算，区级重大公共工程项目的资金管理使用和建设运营情况；自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况；区属国有企业、国有资本占控股或主导地位的企业境内外资产、负债和损益；有关社会保障基金、社会捐赠资金、安全生产和职业健康财政资金以及其他基金、资金的财务收支；国际组织和外国政府援助、贷款项目；法律法规规定的其他事项。

5、按规定对区管党政主要领导干部及其他单位主要负责人实施经济责任审计和自然资源资产离任或任中审计。

6、组织实施对国家财经法律法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理及国有资产管理使用等与区级财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

7、依法检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或区政府裁决中的有关事项，协助配合有关部门查处相关重大案件。

8、指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

9、组织开展审计领域跨地区交流与合作，指导和组织开展信息技术在审计领域的应用。

10、负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

11、完成区委、区政府交办的其他任务。

12、职能转变。进一步完善审计管理体制，加强全区审计工作统筹，理顺内部职责关系，优化审计资源配置，充实加强审计力量，构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系；优化审计工作机制，坚持科技强审，完善业务流程，改进工作方式，加强与有关部门的沟通协调，充分调动内部审计和社会审计力量，增强监督合力。

（二）贡井区审计局 2022 年重点工作

2022 年，区审计局将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实习近平总书记关于审计工作的重要讲话和重要指示批示精神，认真贯彻新修订的《审计法》，按照市审计局及区委、区政府的有关要求，依法全面履行审计监督职责，创新审计方式，重点抓好政策措施落实情况跟踪审计、财政审计、农业农村审计、资源环境审计、经济责任审计、政府投资项目审计、民生资金审计、企业审计八大方面审计工作，促进贡井区经济社会持续健康发展。

二、部门概况

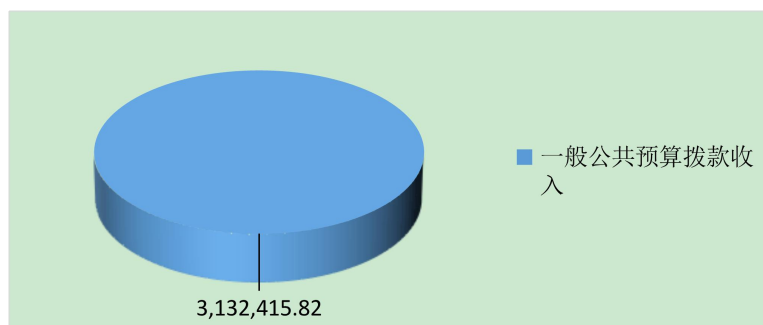
贡井区审计局及下属二级预算单位 2 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。主要包括：自贡市贡井区审计局、政府投资审计中心。

三、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，贡井区审计局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、住房保障支出。贡井区审计局 2022 年收支总预算 313.24 万元，比 2021 年收支预算总数减少 6.48 万元，主要原因是 2022 年住房公积金缴纳基数变化所致。

（一）收入预算情况

贡井区审计局 2022 年收入预算 3,132,415.82 元，其中：一般公共预算拨款收入 3,132,415.82 元，占 100%。

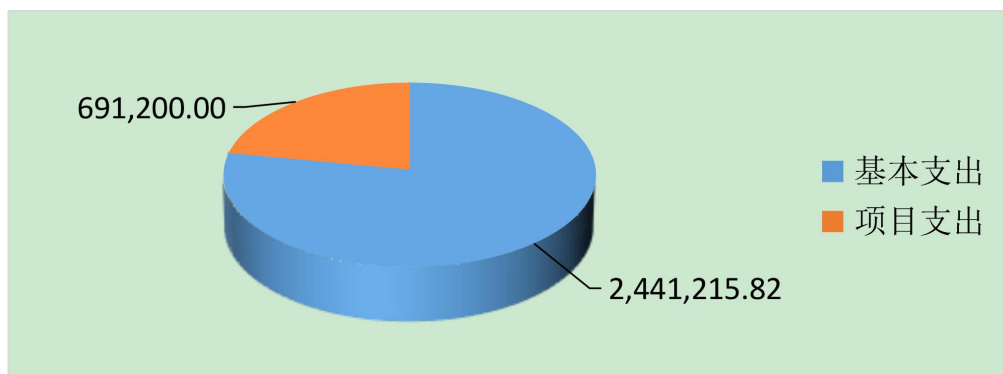


（图 1：收入预算结构图）

（二）支出预算情况

贡井区审计局 2022 年支出预算 3,132,415.82 元，其中：基本支出 2,441,215.82 元，占 77.93%；项目支出 691,200.00

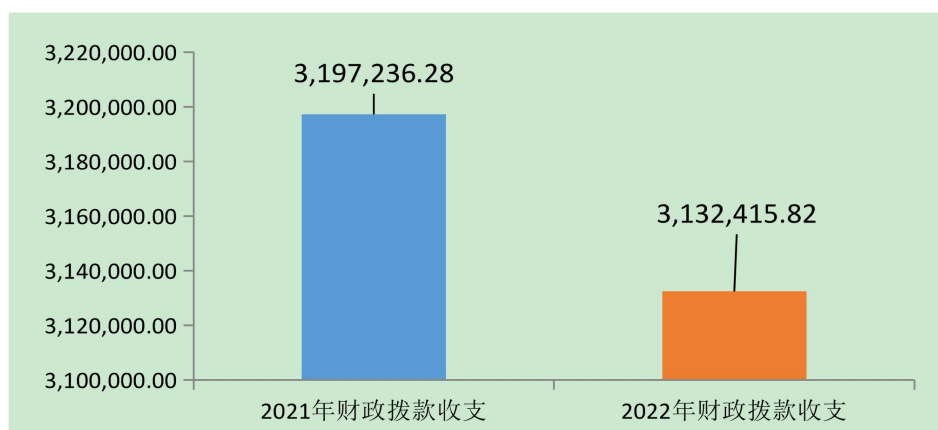
元，占 22.07%。



（图 2：支出预算结构图）

四、财政拨款收支预算情况说明

贡井区审计局 2022 年财政拨款收支总预算 3,132,415.82 元，比 2021 年财政拨款收支总预算减少 64,820.46 元，主要原因是 2022 年住房公积金缴纳基数变化所致。



（图 3：财政拨款收支总预算变动情况）

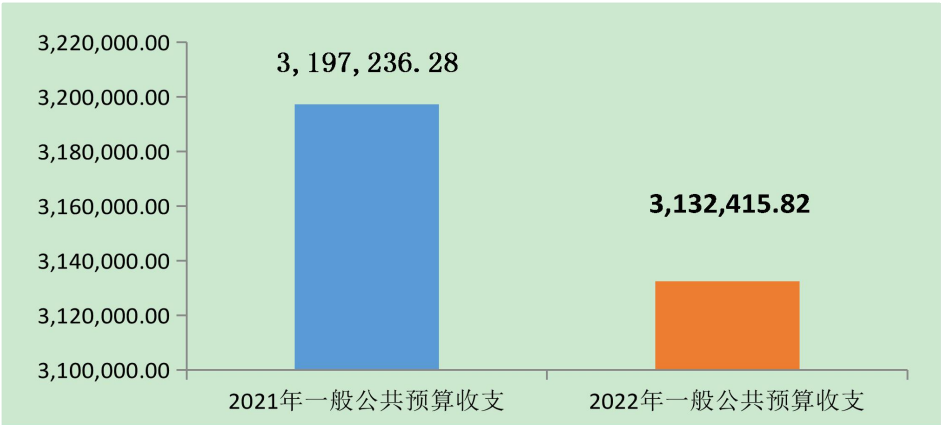
收入包括：本年一般公共预算拨款收入 3,132,415.82 元，本年政府性基金收入 0 万元，上年结转一般公共预算拨款收入 0 万元 0；支出包括：一般公共服务支出 2,606,113.17

元、社会保障和就业支出 239,818.56 元、卫生健康支出 92,828.47 元、住房保障支出 193,655.62 元。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

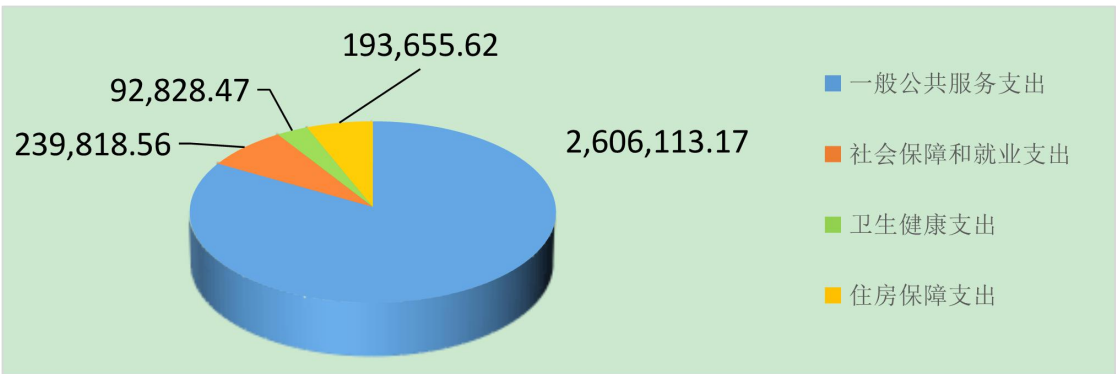
贡井区审计局 2022 年一般公共预算当年拨款 3,132,415.82 元，比 2021 年预算数减少 64,820.46 元。主要是 2022 年住房公积金缴纳基数变化所致。



（图 4：一般公共预算财政拨款支出预算变动情况）

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 2,606,113.17 元，占 83.20%；社会保障和就业支出 239,818.56 元，占 7.66%；卫生健康支出 92,828.47 元，占 2.96%；住房保障支出 193,655.62 元，占 6.18%。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出预算结构）

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况：

1. 一般公共服务支出（类）审计事务（款）行政运行（项）：2022 年预算数为 1,914,913.17 元，主要用于：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、其他社会保险缴费、办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费（公务员车补）和其他商品和服务支出等支出。

2. 一般公共服务支出（类）审计事务（款）审计业务（项）：2022 年预算数为 644,200.00 元，主要用于开展政府投资审计项目、领导干部经济责任审计和领导干部自然资源资产离任审计项目、政策跟踪审计项目等工作经费。

3. 一般公共服务支出（类）审计事务（款）信息化建设（项）：2022 年预算数为 47,000.00 元，主要用于信息化建设运行工作经费。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2022 年预算数为 166,138.56 元，主要用于：机关事业单位基本养老保险缴费支出。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）其他行政事业单位养老支出（项）：2022 年预算数为 73,680.00

元，主要用于：机关事业单位退休人员活动费支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2022 年预算数为 92,828.47 元，主要用于：职工基本医疗保险缴费（单位部分）的缴纳。

7. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2022 年预算数为 193,655.62 元，主要用于：单位在职人员住房公积金（单位部分）的缴纳。

六、一般公共预算基本支出情况说明

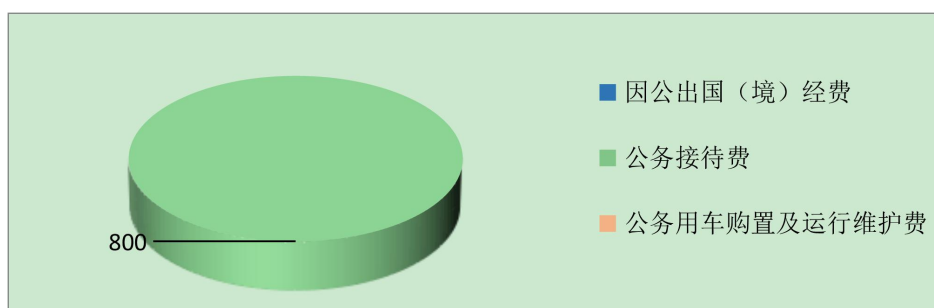
贡井区审计局 2022 年一般公共预算基本支出 2,441,215.82 元，其中：

人员经费 2,152,984.20 元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他工资福利支出、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等支出。

公用经费 288,231.62 元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况

贡井区审计局 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 800 元，较 2021 年预算下降 20%，其中：因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 800 元，公务用车购置及运行维护费 0 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元）。



（图 6：“三公”经费财政拨款支出结构）

（一）因公出国（境）经费 0 万元，较 2021 年预算持平 0%。

2022 年拟安排出国（境）0 人次。

（二）公务接待费 800 元，较 2021 年预算下降 20%。主要原因是厉行节约，减少接待次数。

2022 年公务接待费计划用于执行公务、考察调研、检查指导工作等公务活动开支。

（三）公务用车购置及运行维护费 0 万元，较 2021 年预算持平 0%。

单位现有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，越野车 0 辆，多功能乘用车 0 辆。

2022 年安排公务用车购置费 0 万元，较 2021 年预算增持平 0%。

2022 年安排公务用车运行维护费 0 万元，较 2021 年预算持平 0%，用于 0 辆公务用车（燃油、维修、保险）等方面支出。主要保障业务工作开展。

八、政府性基金预算支出情况说明

贡井区审计局 2022 年使用政府性基金预算拨款安排 0

万元。本单位无此项内容。

九、国有资本经营预算支出情况说明

贡井区审计局 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2022 年，贡井区审计局履行一般行政管理职能、维持机关正常运转而开支的机关运行经费财政拨款预算为 978,231.62 元，与 2021 年预算持平。

（二）政府采购情况

2022 年，贡井区审计局安排政府采购预算 5000 元，主要用于采购办公设备等。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年底，贡井区审计局所属各预算单位共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆。单位价值100万元以上大型设备0台（套）。

2022年部门预算安排购置一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆，单位价值100万元以上大型设备0台（套）。

（四）绩效目标设置情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，按照“费随事定”的原则，2022 年贡井区审计局所有专项项目均按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩

效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2022 年度部门预算重点项目绩效目标情况：贡井区审计局 2022 年度部门预算无重点项目。

十一、名词解释

1. 一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

4. 一般公共服务（类）审计事务（款）行政运行（项）：指贡井区审计局行政单位及所属事业单位（区政府投资审计中心）用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

5. 一般公共服务（类）审计事务（款）审计业务（项）：反映各级审计机构的审计、专项审计调查、聘请社会审计组织人员及技术专家等方面的支出。

6. 一般公共服务（类）审计事务（款）信息化建设（项）：反映审计目标用于信息化建设方面的支出。

7. 一般公共服务（类）审计事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务

员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

8. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

9. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)其他行政事业单位离退休支出(项):指反映退休人员交通费补贴、退休人员活动费支出。

10. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):指反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

11. 住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

12. 基本支出:指为保证机构正常运转,完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14. “三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：为保障行政单位（包含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费等费用开支。

附件： 表 1. 部门收支总表

表 1-1. 部门收入总表

表 1-2. 部门支出总表

表 2. 财政拨款收支总表

表 2-1. 财政拨款支出预算表（政府经济分类科目）

表 3. 一般公共预算支出预算表

表 3-1. 一般公共预算基本支出预算表

表 3-2. 一般公共预算项目支出预算表

表 3-3. 一般公共预算“三公”经费支出预算表

表 4. 政府性基金支出预算表

表 4-1. 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

表 5. 国有资本经营预算支出预算表

表 6. 项目支出绩效目标

表 7. 部门整体绩效目标