

自贡市贡井区委组织部 2022 年部门预算编制的说明

目录

一、基本职能及主要工作.....	3。
（一）自贡市贡井区委组织部职能简介.....	3。
（二）自贡市贡井区委组织部 2021 年重点工作.....	4。
二、部门概况.....	4。
三、收支预算情况说明.....	6。
（一）收入预算情况.....	6。
（二）支出预算情况.....	7。
四、财政拨款收支预算情况说明.....	8。
五、一般公共预算当年拨款情况说明.....	8。
（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况.....	9。
（二）一般公共预算当年拨款结构情况.....	9。
（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况：	10。
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	11。
七、“三公”经费财政拨款预算安排情况.....	11。
八、政府性基金预算支出情况说明.....	13。

九、国有资本经营预算支出情况说明.....	13。
十、其他重要事项的情况说明.....	13。
（一）机关运行经费情况.....	13。
（二）政府采购情况.....	13。
（三）国有资产占有使用情况.....	13。
（四）绩效目标设置情况.....	14。
十一、名词解释.....	14。
附件.....	16。

一、基本职能及主要工作

（一）自贡市贡井区委组织部职能简介

贯彻新时代党的建设总要求和新时代党的组织路线，落实区委相关决策部署。

1. 负责全区党的组织体系、组织制度建设；负责基层党组织建设指导和党员队伍的宏观管理；研究、探索各类新经济组织中党组织的设置和活动方式；规划和指导全区党员的教育工作，主管党员管理和党员发展工作，组织新时期党的建设理论研究。

2. 负责全区领导班子和干部队伍建设的总体规划和宏观管理。负责区委管理领导班子和领导干部的考察考核、日常管理，提出调整配备建议，审核办理任免、工资、退休、兼职、待遇等有关事项。负责全区优秀年轻干部队伍建设工作。

3. 负责管理全区公务员工作。牵头拟订和组织实施公务员管理政策措施，承担公务员录用、调配、考核、奖励、培训、监督、工资福利等工作，指导公务员绩效管理工作。

4. 负责全区人才工作的指导、组织协调和督促检查。牵头推进人才发展体制机制改革和政策创新；牵头推进区校（院、企）战略合作、人才对外开放、党委联系服务专家等工作；统筹实施全区重大人才工程和人才表彰奖励等。

5. 负责全区干部教育培训工作的指导规划、组织协调和督促检查；牵头全区重点培训项目的策划、实施和管理；指

导全区干部教育培训基地建设、师资队伍建设工作。

6. 负责全区组织工作和干部工作的监督检查及有关综合协调工作；及时向区委和市委组织部反映情况，提出建议。

7. 贯彻落实上级有关老干部工作的政策规定，负责离休干部和县级退休干部的管理服务工作。

8. 负责区直属机关工作委员会的工作。

9. 统一管理区委机构编制委员会办公室。

10. 承担区委党建领导小组、区人才工作领导小组的日常工作。

11. 完成区委交办的其他任务。

（二）贡井区委组织部 2022 年重点工作

1. 实施“素质登高”工程。一是推行“三个一”干部考察。注重在重大项目、重点工程、重要事项等“三重”一线观察、使用干部。创新一套方式考察干部，探索“家访式”“约会式”等考察方式，将考察的触角延伸至干部工作圈、生活圈、朋友圈。建立提任干部适岗情况一次回访考察机制，据实掌握干部履职能力，推动干部上任更能胜任。二是搭建“三个平台”强化培训。建设教学师资新平台，建立“传统党课+典型示范+实岗体验+分析研讨”多位一体实境课堂，探索“内自同城”干部跟岗学习机制；建设干训服务新平台，注重线下课堂教学与线上网络教学结合，举办“周末学堂”“干部夜校”，季度制、

半年制等培训班；建设品牌创建新平台，打造一批“基层治理”特色课程，建设主题鲜明、典型示范、各具特色的现场教学点位，争创全市“基层治理”经验交流基地。三是强化“五位一体”监督体系。健全党内监督、单位监督、社区监督、家庭监督、社会监督“五位一体”干部监督工作体系，各监督单元及时沟通信息、交换意见，形成协调统一、运作有序的干部监督系统工作机制。

2. 实施“强基提质”工程。一是建强基层组织。持续开展党组织“星级评定”和软弱涣散党组织整顿，推进基层党组织标准化、规范化建设。深化“一肩挑”后村级党组织书记监督管理，试点发展党员负面清单审查制度。夯实党员教育实训体系建设，开展“书记龙门阵”“党员开会了”和红色联盟三项线上活动，持续推广“云上微课堂”。探索“一对红”党建结对机制，引导区级部门与社区开展党建结对。二是提升基层党建质效。明确集体经济“递增壮大、提升计划、示范行动、三项机制”四大举措，不断发展壮大村级集体经济，探索村集体经济与社区治理、社区集体经济相融互促模式。创新“CPU”工作法，搭建多元平台（Converge multi platform），提供精细服务（Provide fine service），构建治理体系（Underpin governance system），高质量运行党群服务中心。抓实两新“组织、队伍、载体”三项建设，进一步巩固“两个覆盖”攻坚成果。三是打造党建特色品牌。创新乡村治理模式，实施“院落党建”三

年计划，实施“组织体系建设”“队伍双向培育”“院落示范创建”三大行动。常态化开展“常观摩”“晒项目”“亮家底”等系列活动，进一步巩固党建项目成果。挖掘培育园区党群一体化“331”党建工作模式、老街子“党建+研学游”等一批本土党建特色，多维度延伸党建触角。探索“社区+公司”“基础+特色”“治理+造血”的“3+”模式，整合社区闲置资源，助推社区集体经济发展新路子。

3. 实施“腾凤”工程。一是“筑巢引凤”。完善“1+X”人才库建设，完善党政人才队伍的基础上，重点建设乡村振兴人才、现代化服务业、航空产业等人才库；在乡村振兴人才评价、激励、流动、保障等方面探索创新，完善乡村振兴的人才支持政策；出台贡井特色人才公寓管理办法，打造高质量人才公寓；开展“2021-2022 年度西城精英”评审，加强“盐都百千万英才计划”等各类人才申报力度，重点抓好典型人物、优秀事迹的宣传报道。二是“引凤来栖”。完善各类人才储备中心，开展“引凤来栖”人才引进计划。充分发挥“博士服务团”等高端人才优势，“以才引才”充实高精尖人才队伍；积极对接西华大学等合作高校，常态化参与校招活动，引进急需人才；推动人才协同发展，从党建工作人手，与威远县委组织部开展干部人才交流互派，深入参与内自同城化交流合作；探索建立国企优秀干部、高端人才到政府部门参与重点工作锻炼、机关事业干部到国企交流学习等制度机制。三是“助凤腾飞”。

“订单式”培养专业型人才，聚焦战略发展目标，有针对性的培养一批乡村振兴、招商引资、现代化服务业等人才；

“递进式”培养创新型人才，将重大战略、重大规划纳入人才培育过程，培育和发掘一批具有超越、超前意识的创新型人才队伍；“链条式”培养复合型人才，甄选优秀人才，培育一批懂技术、懂管理，能创新的复合型人才队伍。

4. 实施“一三三”工程。一是坚持党建引领。充分发挥党组织、党员作用，推广“区域党建”，延伸“党建联盟”，将党组织触角延伸至小区、院落、楼栋等基层末梢。二是突出三项建设。深化城乡社区治理体系，推广城乡社区治理模式，创新服务管理体制机制，把实践成果更好地转化为治理效能；抓实党群服务中心阵地、社工服务站、社会组织孵化站平台建设；创新打造“4+X”支治理队伍。三是推广三大品牌。全覆盖推广农村“院落党建”、老旧厂矿小区“三圈治理”、城市“友邻社区”三大治理品牌，形成示范带动效应，以高效能治理推动高质量发展。

5. 实施“134N”工程。一是以“一”项规划铺开“一主两翼”新格局。以“两轴三片”片区发展规划为引领，打造川南城郊型旅游目的地，建设航空产城融合发展区；联合发展现代农业，打造一批特色优势产业集群，建设旭水河特色农业示范区；充分发挥生态涵养作用打造贡井区远郊生态旅游品牌，建设红土地生态经济发展区。最终形成符合“一主两翼”发展战略的新型城镇化空间格局。二

是以“三”个机制保障改革成效高质量。建立健全两项改革工作制度，以“四个一”工作机制统筹协调推进全区两项改革工作；由4名副组长分别督导专项工作和重点示范点位创建，以“点题式+包挂式”督办机制确保工作推进成效；建立“红黑榜”约谈奖励制度，考核结果纳入领导干部年度考核、评先选优的重要内容，督促各级自加压力，确保改革成效高质量。三是以“四”大任务激发产业贡井强动能。围绕“优化资源配置、提升发展质量、增强服务能力、提高治理效能”四大任务，及时督促各牵头部门对2021年工作推进情况进行总结，吸取经验教训，合理制定2022年工作计划，确定2022年示范任务目标，加快打造“产业强区、品质西城”，推动贡井超常跨越和高质量发展。四是以“N”示范亮点争创两项改革先进区。以做优示范为重点，强化政策集成、资金集成、力量集成，促进资源整合投放，聚焦“四大任务”打造“N”个在全市全省拿得出手的试点示范，探索一批可复制、可推广的贡井经验，争创全省两项改革工作先进区县。

二、部门概况

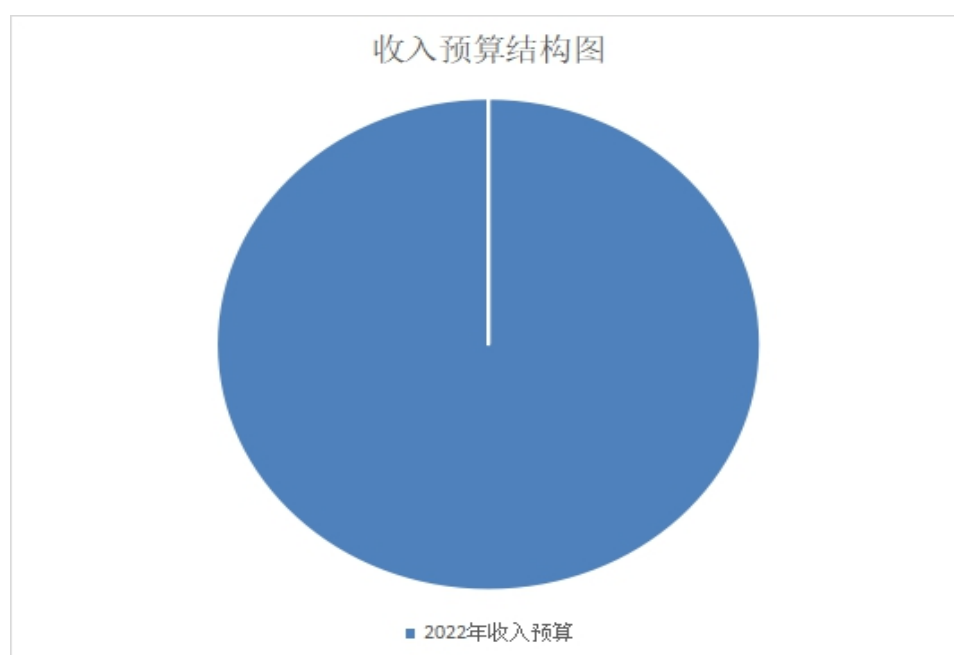
自贡市贡井区委组织部下属二级预算单位1个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位1个。主要包括：自贡市贡井区城乡社区发展治理服务中心。

三、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，区委组织部所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、农林水支出、住房保障支出等。区委组织部2022年收支总预算439.12万元，比2021年收支预算总数减少47.64万元，主要原因是减少了人员。

（一）收入预算情况

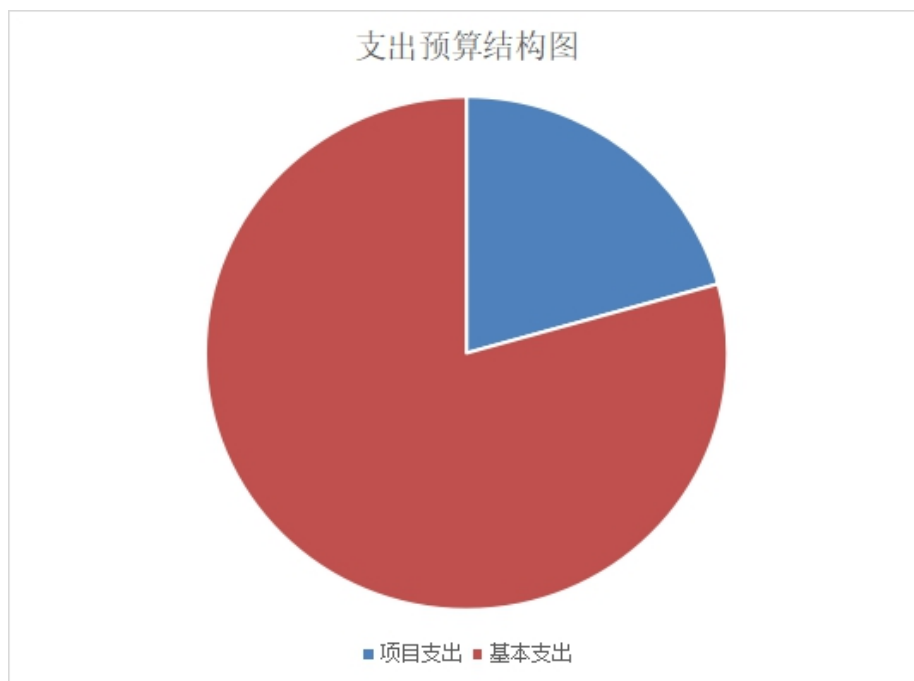
区委组织部2022年收入预算439.12万元，其中：一般公共预算拨款收入439.12万元，占100%。



（图1：收入预算结构图）

（二）支出预算情况

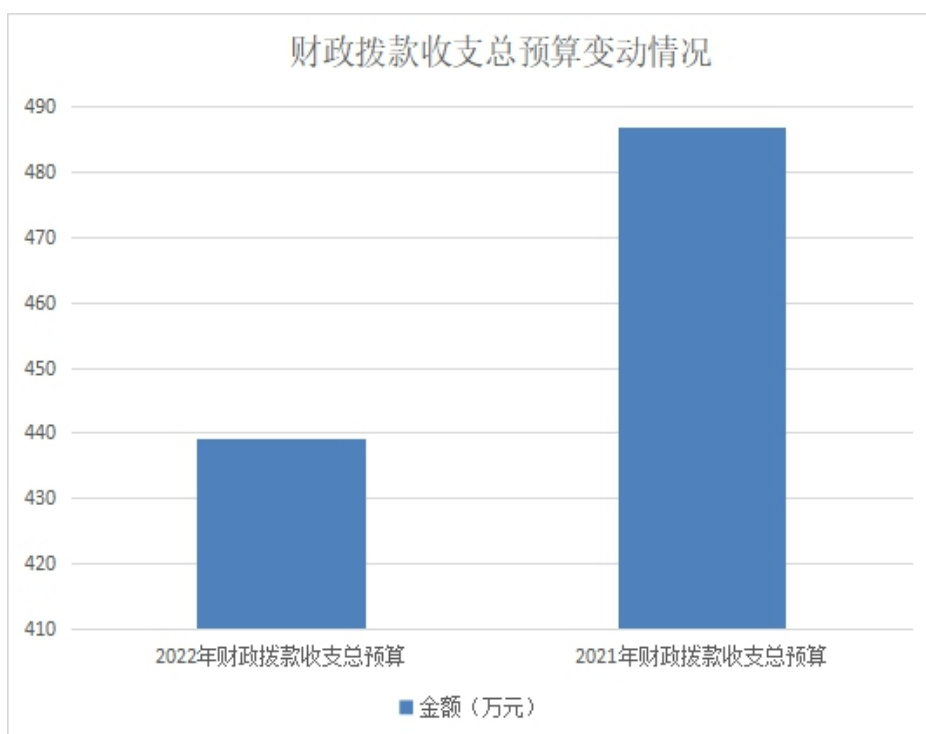
区委组织部2022年支出预算439.12万元，其中：基本支出348.40万元，占79.34%；项目支出90.72万元，占20.66%。



(图 2: 支出预算结构图)

四、财政拨款收支预算情况说明

区委组织部 2022 年财政拨款收支总预算 439.12 万元，比 2021 年财政拨款收支总额预算减少了 47.64 万元，主要原因是减少了人员。



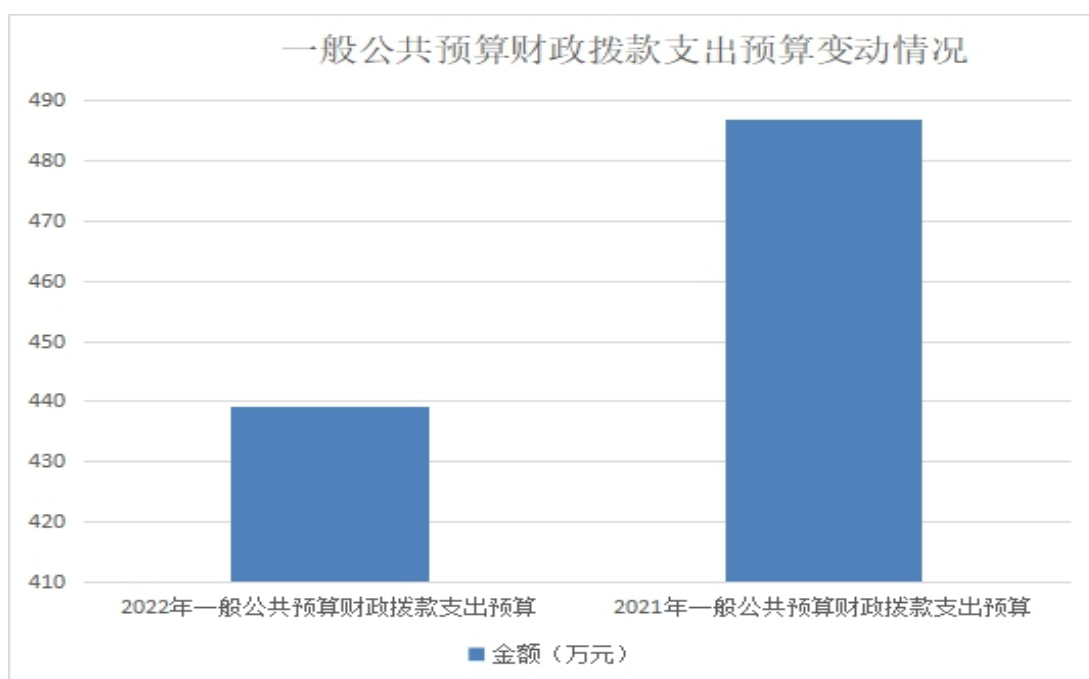
（图 3：财政拨款收支总预算变动情况）

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 439.12 万元；支出包括：一般公共服务支出 306.49 万元、社会保障和就业支出 78.80 万元、卫生健康支出 11.80 万元、住房保障支出 27.03 万元、农林水支出 15.00 万元。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

区委组织部 2022 年一般公共预算当年拨款 439.12 万元，比 2021 年预算数减少 47.64 万元。主要是人员减少，所以人员经费和公用经费减少。

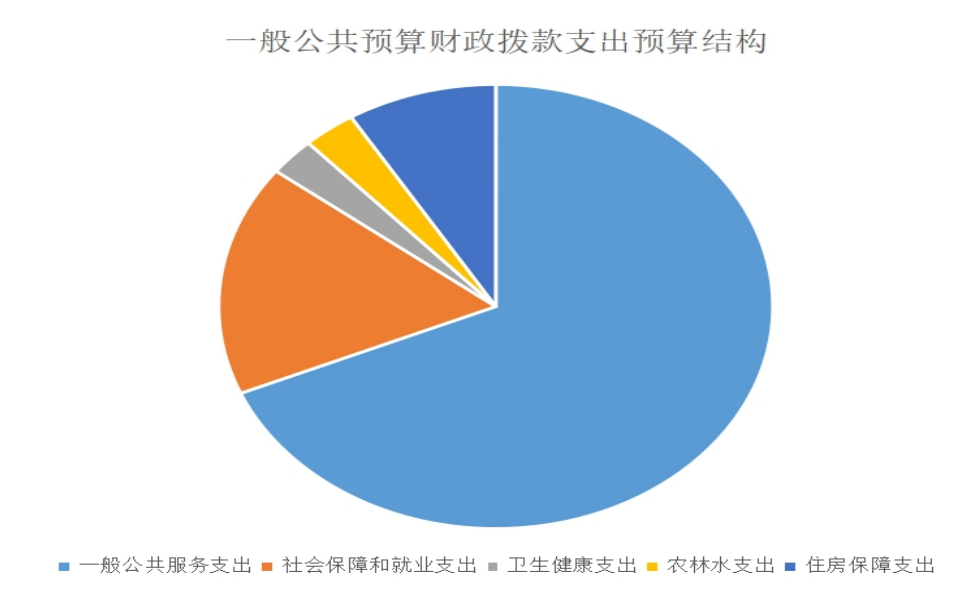


（图 4：一般公共预算财政拨款支出预算变动情况）

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 306.49 万元，占 69.80%；社会保障和就业支出 78.80 万元，占 17.94%；卫生健康支出

11.80 万元,占 2.69%;住房保障支出 27.03 万元,占 6.16%;
农林水支出 15.00 万元,占 3.41%。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出预算结构)

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况:

1. 一般公共预算服务 2013201-行政运行:2022 年预算数为 275.13 万元,主要用于中国共产党组织部门基本支出。

2. 一般公共预算服务 2013299-其他组织事务:2022 年预算数为 31.36 万元,主要反映上述项目以外的用于中国共产党组织部门的事务支出。

3. 社会保障和就业 2080505-机关事业单位养老保险支出:2022 年预算数为 20.37 万元,主要用于职工养老保险单位缴纳部分。

4. 社会保障和就业 2080599-其他行政事业单位离退休支出:2022 年预算数为 58.43 万元,主要反映上述项目以外其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

6. 卫生健康 2101101-行政单位医疗: 2022 年预算数为 11.80 万元, 主要用于单位职工医疗保险单位部分的缴纳。

7. 住房保障 2210201-住房公积金: 2022 年预算数为 27.03 万元, 主要用于单位职工住房公积金单位部分的缴纳。

8. 农林水支出 2130599-其他扶贫支出, 2022 年预算数为 15.00 万元, 主要用于贡井区扶贫开发协会的工作经费。

六、一般公共预算基本支出情况说明

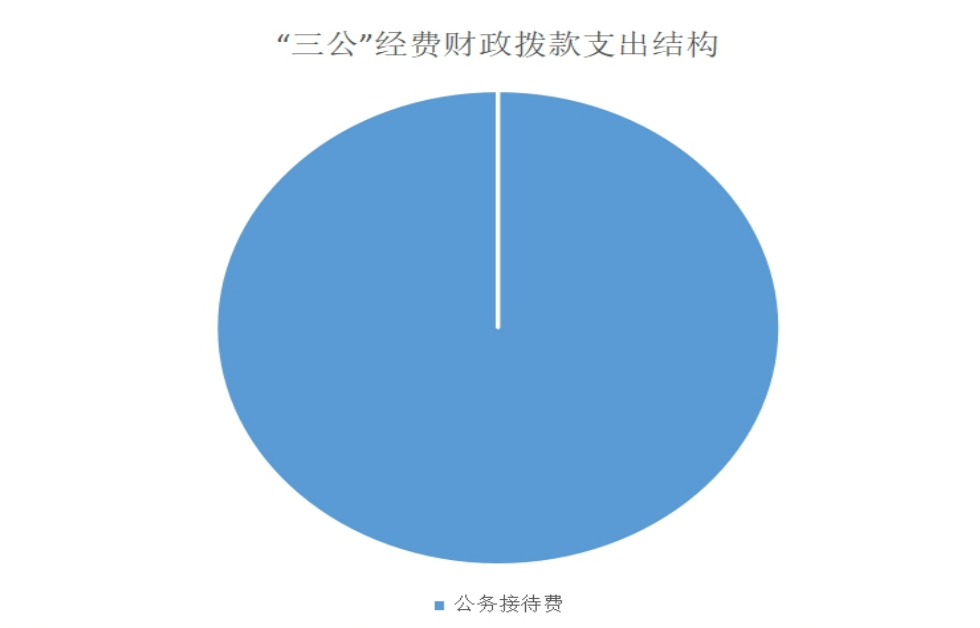
贡井区委组织部 2022 年一般公共预算基本支出 334.33 万元, 其中:

人员经费 285.87 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、离休费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 48.46 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况

2022 年“三公”经费财政拨款预算数 0.50 万元, 其中: 因公出国(境)经费 0 万元, 公务接待费 0.50 万元, 公务用车购置及运行维护费 0 万元。



（图 6：“三公”经费财政拨款支出结构）

（一）因公出国（境）经费 0 万元，较 2021 年预算增持平。主要原因是预计本单位无此项支出。

2022 年拟安排出国（境）0 人次。

（二）公务接待费 0.50 万元，较 2021 年预算持平。主要原因是预计本单位公务接待费 0.50 万元。

2022 年公务接待费计划用于接待省、市相关单位的交流学习、调研等接待费用。

（三）公务用车购置及运行维护费 0 万元，较 2021 年预算持平。主要原因是本单位无公务用车。

单位现有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，越野车 0 辆，多功能乘用车 0 辆。

2022 年安排公务用车购置费 0 万元，较 2021 年预算持平。

区委组织部无此项内容。

八、政府性基金预算支出情况说明

区委组织部 2022 年使用政府性基金预算拨款安排 0 万元。区委组织部无此项内容。

九、国有资本经营预算支出情况说明

区委组织部 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2022 年，区委组织部履行一般行政管理职能、维持机关正常运转而开支的机关运行经费财政拨款预算为 45.10 万元，比 2021 年预算增加 5.00 万元，增长 12.47%；主要原因为：人员增加。

（二）政府采购情况

2022 年，区委组织部安排政府采购预算 0 万元，主要用于采购办公设备。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年底，区委组织部所属各预算单位共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆。单位价值100万元以上大型设备0台（套）。

2022年部门预算安排购置一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆，单位价值100万元以上大型设备0台（套）。

（四）绩效目标设置情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，按照“费随事定”的原则，2022年区委组织部所有专项项目均按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

区委组织部 2022 年度部门预算无重点项目。

十一、名词解释

1. 一般公共预算拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

4. 一般公共服务 2013201-行政运行：指（中国共产党组织部门）行政单位及参照公务员法管理的事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

5. 一般公共服务 2013299-其他组织事务：（中国共产党组织部门）主要反映上述项目以外的用于中国共产党组织部门的事务支出。

6. 社会保障和就业 2080503-老龄事务：主要用于：老龄

事务方面的支出。

7. 社会保障和就业 2080505-机关事业单位养老保险支出，主要用于：职工养老保险单位缴纳部分。

8. 社会保障和就业 2080599-其他行政事业单位离退休支出，主要反映上述项目以外其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

9. 卫生健康 2101101-行政单位医疗：主要用于：单位职工医疗保险单位部分的缴纳。

10. 住房保障 2210201-住房公积金：主要用于：单位职工住房公积金单位部分的缴纳。

11. 农林水支出 2130599-其他扶贫支出，主要用于贡井区扶贫开发协会的工作经费。

12. 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接

待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：为保障行政单位（包含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费等费用开支。

附件：表 1. 部门收支总表

表 1-1. 部门收入总表

表 1-2. 部门支出总表

表 2. 财政拨款收支总表

表 2-1. 财政拨款支出预算表（政府经济分类科目）

表 3. 一般公共预算支出预算表

表 3-1. 一般公共预算基本支出预算表

表 3-2. 一般公共预算项目支出预算表

表 3-3. 一般公共预算“三公”经费支出预算表

表 4. 政府性基金支出预算表

表 4-1. 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

表 5. 国有资本经营预算支出预算表